

ПОЛОЖЕНИЕ
о платных услугах в библиотеках
МУК «Тульская библиотечная система»

1. Данное положение разработано на основании Гражданского Кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 12 января 1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; Закона РФ от 09.10.1992г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»; Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей"; Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; Федерального закона от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»; Федерального закона от 29.12.1994 № 78-ФЗ "О библиотечном деле»; Закона Тульской области от 20.12.1995 № 21-ЗТО «О библиотечном деле»; приказа управления культуры № 36-01-17/28 от 11.08.2011г. «Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг, относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных управлению культуры администрации города Тулы, для граждан и юридических лиц»; Устава МУК «Тульская библиотечная система»; Правилами пользования библиотеками МУК «Тульская библиотечная система».

2. Платные услуги предоставляются библиотеками физическим и юридическим лицам с целью:

- реализации их права на удовлетворение дополнительных потребностей (научных, образовательных, информационных и культурных);
- расширение спектра оказываемых пользователям библиотечно-информационных, сервисных услуг, обеспечения эффективного использования фондов;
- укрепления материально-технической базы библиотек;
- повышения комфортности библиотечного обслуживания;
- привлечение дополнительного ресурсного потенциала и интенсификации использования имеющегося.

3. Перечень платных услуг составляется с учетом бесплатности основной деятельности, финансируемой из бюджета, потребительского спроса и возможностей библиотеки, систематически корректируется в контексте текущей рыночной конъюнктуры (приложение 2).

4. Согласно перечню платных услуг на каждый вид услуг составляется калькуляция, которая утверждается директором МУК ТБС.

Цены на предоставляемые платные услуги устанавливаются администрацией библиотеки самостоятельно и варьируются в зависимости от:

- себестоимости работы,
- планируемой рентабельности,
- уникальности выполняемых услуг,
- выполнения особых условий (срочности, приоритетности, сложности, серьезности и т.п.).

5. При осуществлении деятельности, приносящей доход, Учреждение может устанавливать льготы (50%) инвалидам, ветеранам войны и труда, пенсионерам,

многодетным семьям, студентам, школьникам, сотрудникам библиотек и учреждений культуры.

6. Прейскурант цен может быть пересмотрен с поправкой на коэффициент текущей инфляции и прогнозируемым ценовым ожиданиям пользователей.

7. Оплата за платные услуги библиотек осуществляется пользователем:
-наличными деньгами (с выдачей сотрудником библиотеки пользователю квитанции установленного образца)

-безналичным перечислением (с предъявлением пользователем копии платежного поручения банка или квитанции Сбербанка РФ).

8. На платные услуги составляется смета доходов и расходов. Порядок распределения и использования свободных внебюджетных средств определяется директором МУК ТБС в соответствии со статьями составленной сметы.

9. Приоритетными направлениями расходования полученных от платных услуг денежных средств являются:

- материально-техническое развитие библиотек,
- комплектование библиотечных фондов.

10. Полученные библиотеками доходы от платных услуг сдаются в кассу бухгалтерии и учитываются на расчетном счете МУК ТБС.

11. Ответственность за организацию, осуществление и качество платных услуг несут непосредственные исполнители, руководители структурных подразделений и администрация МУК ТБС.

12. В связи с вступлением в силу части 4 ГК РФ, все ксерокопии библиотечных документов заверяются штампом «Из фондов МУК ТБС для использования в учебных и научных целях».

13. Изменения и дополнения к настоящему Положению оформляются приказами директора МУК ТБС.

ПЕРЕЧЕНЬ платных услуг

№ п/п	Наименование услуг	Ед. изм.	Стоимость, руб.
<u>1. ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ</u>			
1.1	Выполнение справок повышенной сложности	1 справка	150 руб.00 коп.
1.2	Составление и редакция библиографических списков литературы по запросам пользователей	1 уровень сложности 2 уровень сложности 3 уровень сложности	135 руб.00 коп. 215 руб.00 коп. 420 руб.00 коп.
<u>2. КОПИРОВАЛЬНО-МНОЖИТЕЛЬНЫЕ РАБОТЫ</u>			
2.1	Распечатка информации на бумажном носителе: - черно-белая печать	1 страница	4 руб. 00 коп.
	- цветная печать: формат А-4 (50% заполнение) формат А-4 (100% заполнение)	1 страница	12 руб. 00 коп. 24 руб. 00 коп.
2.2	Ксерокопирование, сканирование, документов из фондов Учреждения, не попадающих под действие исключительного права на использование произведения согласно 4 части Гражданского Кодекса РФ	1 страница (формата А4)	4 руб. 00 коп.
		1 страница (формата А3)	8 руб. 00коп.
2.3	Ксерокопирование, сканирование и обработка иных документов (черно-белое): - ксерокопирование	1 страница (формата А4)	4 руб. 00 коп.
	- сканирование без обработки		7 руб. 00 коп.
	- сканирование простого изображения (печатного текста) с обработкой		20 руб. 00 коп.
	- сканирование сложного изображения (текста, схем, графиков) с обработкой		50 руб. 00 коп.
2.4	Оформление титульного листа на компьютере	1 страница	14 руб. 00 коп.
2.5	Набор и форматирование текста на компьютере	1 страница (формата А4)	50 руб. 00 коп.
2.6	Набор схем, таблиц, диаграмм на компьютере	1 страница (формата А4)	80 руб. 00 коп.
2.7	Ламинирование документов: формат А-4 формат А-5 формат А-6 формат А-7	1 документ	40 руб. 00 коп.
			35 руб. 00 коп.
			30 руб. 00 коп.
			20 руб. 00 коп.
2.8	Дизайн печатной продукции: - простой дизайн обложек, стикеров, афиш, плакатов из готовых элементов; - сложный (авторский) дизайн обложек, стикеров, афиш, плакатов; - простой дизайн логотипов, открыток, листовок из готовых элементов; - сложный (авторский) дизайн логотипов, открыток, листовок	1 название	130 руб. 00 коп.
			340 руб. 00 коп.
			65 руб. 00 коп.
			130 руб. 00 коп.

2.9	Перешлетные работы на пластиковую пружину	50 листов	55 руб. 00 коп.
<u>3. СЕРВИСНЫЕ УСЛУГИ</u>			
3.1	Перенос информации на носитель пользователя	1 документ	10 руб. 00 коп.
3.2	Поиск информации в сети Интернет по заказу пользователя	1 тема	50 руб.00 коп.
3.3	Создание слайдов электронной презентации в программе «Power Point»: - простой слайд -слайд с текстом, изображением, анимацией	1 слайд	15 руб.00коп. 30 руб.00коп.
3.4	Предоставление компьютера пользователям для самостоятельной работы (набор текста, просмотр своих носителей информации и т.п.)	до 1 часа далее почасовая оплата	Бесплатно 30 руб.00коп./час
3.5	Консультация специалиста по работе на компьютере (работа с порталом Госуслуги; создание учетных записей; создание аккаунтов в соцсетях; создание электронного почтового ящика; работа с электронной почтой; обучение работе с мессенджерами: Skype, WhatsApp, Viber; консультации по настройке и использованию смартфонов, планшетов, ноутбуков и пр.)	до 30 мин. от 30 мин. до 1 часа	50 руб.00 коп. 100 руб. 00коп.
<u>4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ</u>			
4.1	Организация выставок литературы вне помещений библиотеки	1 выставка	500 руб.00 коп.
4.2	Разработка сценария мероприятия по заявке	1 сценарий	1200 руб.00 коп.
4.3	Подбор музыкального сопровождения по сценарию мероприятия по заявке	1 сценарий	400 руб.00 коп.
4.4	Проведение дополнительных (внеплановых) мероприятий, творческих мастерских и иных мероприятий по запросу пользователей: - для юридических лиц - для физических лиц	1 мероприятие	640 руб. 00 коп.
		1 мероприятие / 1 чел. / 1 час	50 руб. 00 коп.
<u>5. БИБЛИОТЕЧНЫЙ АБОНЕМЕНТ</u>			
5.1	Продление срока пользования литературой повышенного спроса	1 экз. в сутки	10 руб. 00 коп.
5.2	Выполнение заказа на литературу по Межбиблиотечному абонементу из фондов других библиотек	1 документ	60 руб.00 коп.
<u>6. ИНЫЕ УСЛУГИ</u>			
6.1	Предоставление места для размещения в помещениях Учреждения автоматов по продаже товаров		на основании договора возмездного оказания услуг

Не все услуги представлены в равной степени во всех библиотеках.
Уточняйте наличие той или иной услуги у сотрудников библиотеки.

Муниципальное учреждение культуры
ТУЛЬСКАЯ БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА

П Р И К А З

г.ТУЛА

« 21 » марта 2019 г.

№ 81-П

Об оказании платных услуг МУК ТБС

Во исполнении Федерального закона от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», в соответствии со статьей 52 Закона РФ от 09.10.1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства РФ о культуре», на основании приказа управления культуры администрации города Тулы № 36-01-17/28 от 11.08.2011 г. «Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг, относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных управлению культуры администрации города Тулы, для граждан и юридических лиц»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Признать утратившим силу приказы МУК ТБС: от 05.03.2018 г. № 76-П «Об оказании платных услуг МУК ТБС»; от 01.06.2018 г. № 123-П «О внесении изменений в приказ от 03.03.2018 г. № 76-П»; от 12.09.2018 г. № 187-П «О внесении изменений в приказ от 03.03.2018 г. № 76-П».

2. Утвердить Положение о платных услугах в библиотеках МУК ТБС (приложение 1).

3. Утвердить Перечень платных услуг (приложение 2). Указанные в Перечне тарифы округлить до целого рубля в сторону уменьшения.

4. Отделу кадров (Игнатюк Т.И.) ознакомить с Положением о платных услугах заведующих структурными подразделениями.

5. Приказ вступает в силу 25 марта 2019 года.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера МУК ТБС Черникову Т.Л.

Директор



О.А. Калинина

С приказом ознакомлен: